

PDC  
Plan Digital de Centro

EDUCACIÓN SECUNDARIA  
COLEGIO PUREZA DE MARÍA  
CURSO 2023/2024



**Comunidad  
de Madrid**

CENTRO		
Nombre	COLEGIO PUREZA DE MARÍA	
Código	28013565	
Web	<a href="https://www.pmaria-madrid.org/">https://www.pmaria-madrid.org/</a>	
Equipo #CompDigEdu		
	Apellidos y nombre	Email de contacto
Equipo Directivo	FERRER TAPIA. Amparo	direccion@pmaria-madrid.org
Coordinador TIC		
Responsable #CompDigEdu	RIESGO GARCÍA, María Victoria	vriesgo@purezamaripmadrigo365.educamos.com

## ÍNDICE

1. Contextualización y justificación del Centro.
  - 1.1 Contextualización del plan digital de Centro
  - 1.2 Justificación del plan
2. Evaluación
  - 2.1 Evaluación Inicial
  - 2.2 Selfie
3. Análisis de resultados
  - 3.1 Análisis de resultados - utilización DAFO
  - 3.2 Selección de áreas de impacto y objetivos estratégicos
4. Plan de acción
5. Evaluación

## 1. CONTEXTUALIZACIÓN Y JUSTIFICACIÓN DEL CENTRO

### 1.1 Contextualización del plan digital de centro

#### CONTEXTUALIZACIÓN

El Colegio Pureza de María es un centro educativo católico, privado-concertado, de las Religiosas de la Congregación Pureza de María, que comenzó su andadura en 1957, en la calle Conde de Cartagena. El 21 de diciembre de 1961 se inauguró el actual situado en la calle Lira nº 10.

Hoy en día cuenta con 1492 alumnos entre Educación Infantil, Educación Primaria, Educación Secundaria Obligatoria y Bachillerato y 104 profesores.

Nuestra congregación fue fundada en 1870 por Alberta Giménez, quien creyó firmemente en la capacidad transformadora y dignificadora de la educación y entregó su vida a esta misión, que hoy continuamos con pasión. Nuestros 30 colegios, 14 de ellos en España, son escuelas católicas que encuentran su verdadera justificación en la misión de la Iglesia: evangelizar a través de la educación para transformar el corazón y renovar la humanidad.

La metodología de nuestro centro se desarrolla a través de proyectos y planes que garantizan nuestra calidad educativa:

#### 1. PLAN DE ATENCIÓN INDIVIDUALIZADA

La atención individualizada se desarrolla a través de tutoría, apoyos y desdobles con clases de un número reducido de alumnos. Además, los tutores disponen de tiempo para atender individualmente a los alumnos.

Por otra parte, la atención del Departamento de Orientación y su coordinación con el personal docente hace que el colegio se distinga por la atención a cada alumno y la existencia de un buen clima de convivencia y confianza en la relación profesor-alumno.

#### 2. PROYECTO DE NUEVAS TECNOLOGÍAS

Como recurso para el aprendizaje en todas las áreas, el centro dispone de conexión a Internet, pizarras digitales y/o proyectores en todas las aulas, ordenadores en las clases de Educación Primaria, ESO y Bachillerato, un gran número de portátiles y tabletas, además de dos salas de informática.

#### 3. PROYECTO DE INNOVACIÓN METODOLÓGICA

Se lleva a cabo a través del aprendizaje cooperativo, la aplicación de nuevas estrategias de aprendizaje y el aprendizaje por competencias mediante la realización de proyectos de comprensión.

El plan de atención individualizada y los proyectos de nuevas tecnologías e innovación metodológica están orientados a la consolidación de una metodología activa. Dicha metodología considera a los alumnos protagonistas de su propio aprendizaje suscitando así la creatividad, la motivación por la investigación y el espíritu crítico.

Promovemos tanto el trabajo individual como el cooperativo para que cada alumno, a través de las distintas actividades y dinámicas de enseñanza, consiga un aprendizaje significativo y adquiera valores importantísimos para la vida: empatía, autonomía, responsabilidad, capacidad de dialogar y escuchar...

Apostamos por el aprendizaje por proyectos, mediante el que el alumno adquiere conocimientos de las diversas áreas a través del desarrollo de la investigación. Esto supone un reto para la interdisciplinaridad, posibilita una mayor interacción entre alumnos y fomenta la participación.

Proponemos rutinas y estrategias de pensamiento para impulsar que los alumnos aprendan a pensar, mejoren sus capacidades y tengan aprendizajes profundos y significativos.

Prestamos una atención personalizada en las aulas, que nos permite guiar y orientar a cada alumno según sus necesidades. Además, en las materias de Lengua y Matemáticas y en las materias de opción de Bachillerato, tenemos grupos reducidos de alumnos (clases de desdoble o grupo adicional), ampliando las posibilidades de motivar el aprendizaje y atender las dificultades de forma individualizada.

Motivamos al alumno para que sea responsable de sus propias tareas, implicándolo en la resolución de problemas reales y utilizamos todas aquellas nuevas tecnologías que facilitan la comprensión y acercamiento a los conceptos nuevos o ya adquiridos.

Esta metodología de enseñanza-aprendizaje tiene entre sus objetivos que el alumno:

Transforme la información en conocimiento: la organice, relacione, analice, sintetice; infiera, deduzca y establezca relaciones entre la nueva información y los conocimientos previos; pueda comunicarla de diferentes maneras.

Analice y asuma sus propias capacidades, limitaciones, fortalezas, etc. y sea capaz de mejorar, enseñándole a planificar y evaluar sus tareas.

Tome conciencia de su propio proceso de aprendizaje.

Mejore sus estructuras mentales y adquiera aptitudes cuya utilidad y alcance trasciendan el ámbito de las distintas materias

## 1.2 Justificación del plan

### MARCO LEGAL:

#### 1. Estatal

##### 1.1. CONFERENCIA SECTORIAL DE EDUCACIÓN

**Resolución de 4 de mayo de 2022, de la Dirección General de Evaluación y Cooperación Territorial, por la que se publica el Acuerdo de la Conferencia Sectorial de Educación, sobre la actualización del marco de referencia de la competencia digital docente ([enlace aquí](#))**

##### 1.2. LOE. Aspectos generales

- 1.2.1. LOE. Artículo 2. Fines del sistema educativo. En particular #k y #l ([enlace aquí](#))
- 1.2.2. LOE. Artículo 102. Formación permanente del profesorado. En particular #3 ([enlace aquí](#))
- 1.2.3. LOE. Artículo 111 bis Tecnologías de la Información y la Comunicación. En particular #5, 6 y 7 ([enlace aquí](#))
- 1.2.4. LOE. Artículo 121. Proyecto educativo. En particular #1 ([enlace aquí](#))

##### 1.3. LOE. Aspectos curriculares. Referencias a la Competencia Digital del alumnado

- 1.3.1. LOE. Artículo 24.5. ESO. Organización 1º a 3º ([enlace aquí](#))
- 1.3.2. LOE. Artículo 25.6. ESO. Organización 4º ([enlace aquí](#))
- 1.3.3. RRDD de enseñanzas mínimas. Aspectos curriculares. Referencias a la Competencia Digital del alumnado
  - 1.3.3.1. RD 217/2022, de 29 de marzo, por el que se establece la ordenación y las enseñanzas mínimas de la ESO. Artículo 11. Competencias clave y Perfil de salida del alumnado al término de la enseñanza básica. ([enlace aquí](#))
  - 1.3.3.2. Real Decreto 243/2022, de 5 de abril, por el que se establecen la ordenación y las enseñanzas mínimas del Bachillerato. Artículo 16. Competencias clave ([enlace aquí](#))

#### 2. Comunidad de Madrid

- 2.1. Decretos curriculares (de momento, como borradores publicados)
- 2.2. Instrucciones de inicio del curso escolar 2021/22, #13 (pág. 50) ([enlace aquí](#))

*“Diseñar y coordinar junto con el equipo directivo el Plan digital de centro”*

### JUSTIFICACIÓN TEÓRICA

La escuela es un elemento fundamental de las sociedades desarrolladas. La sociedad en la que vivimos y en la que se desenvuelve nuestra escuela es la Sociedad de la Información y de la Comunicación, y por tanto una sociedad digitalizada. La escuela, nuestra escuela, no puede vivir alejada de la sociedad, sino que, totalmente imbricada

en ella, debe responder de forma adecuada a las necesidades y demandas de los ciudadanos que conviven en un entorno digitalizado y proveer de las competencias digitales necesarias para los ciudadanos del futuro. Es urgente diseñar la práctica escolar, tanto en su dimensión organizativa como en el propio proceso de enseñanza aprendizaje, con metodologías que incluyan de forma ineludible, la digitalización y el uso de la tecnología.

Es necesario, por otro lado, formar ciudadanos competentes digitalmente para que se puedan desenvolver adecuadamente en el mundo en el que conviven, garantizando con ello la igualdad, la promoción personal y laboral y la mejora de las condiciones de vida de cada ciudadano y, por ende, de la sociedad de la que forman parte

Por todo ello, y conforme a las directrices del Marco de Referencia Europeo de las Competencias Digitales, queremos contribuir a la transformación de la educación en nuestro centro para conseguir que nuestros estudiantes adquieran las competencias digitales suficientes que les permitan desarrollarse plenamente como les corresponde y les permita aprovechar todas las oportunidades que la misma sociedad en la que viven, les ofrecen.

Para alcanzar estos objetivos, vemos necesaria la elaboración de un plan digital de centro que nos permita por un lado revisar las estrategias, metodologías y medios de los que disponemos para desde este análisis diseñar un plan de actuación que nos permita mejorar las metodologías, los procesos y herramientas de enseñanza y aprendizaje con el uso de las Tecnologías de la Información y la Comunicación.

Mediante este plan digital de nuestro centro, pretendemos evaluar las competencias digitales de todos los protagonistas del sistema educativo: estudiantes, profesores y familias de acuerdo con los estándares fijados por el Marco Europeo para Organizaciones Educativas Digitalmente Competentes. A partir de este análisis se diseñará este plan digital como proceso de Innovación metodológica con el uso de las TIC que tratará de corregir, completar y mejorar la situación del centro desde el punto de vista de la competencia digital educativa. Trataremos de implementar este proceso de innovación metodológica mediante una serie de objetivos y actuaciones que abarquen todo el ámbito educativo de nuestro centro y que nos permitan satisfacer a lo largo del curso 2022/23, las necesidades detectadas en el análisis realizado

## 2. PUNTO DE PARTIDA

### 2.1 Evaluación inicial del centro

#### A. Liderazgo

TIC/equipo directivo con iniciativa y ganas, motivado, inicia el debate sobre el cambio metodológico y digital (A12)  
Utilizan un entorno virtual (TEAMS, Educamos...) para el intercambio de información, reuniones online...) (A34)

## **B. Colaboración e interconexiones**

En el centro han empezado a utilizar recientemente tecnologías digitales para colaborar con otras organizaciones o participar en proyectos (Erasmus+, Mentor-Actúa...) (B13)

## **C. Infraestructuras y equipos**

Dispone de red cableada y funciona correctamente. (C113)  
Dispone de red wifi, pero no es accesible desde todo el centro. (C122)  
Algunas aulas disponen de un equipamiento digital más (Cámara de documentos, cámara Web, microscopios digitales, ...) (C214)  
El profesorado que no cuenta con dispositivo en casa puede utilizar los centros a través de un sistema de préstamo (C222)  
El centro cuenta con varias aulas de informática y/o un carrito de tabletas/iPads que funcionan correctamente por línea/edificio para utilizar en el aula y puntos de carga accesibles para el alumnado. (C313)  
La docencia se imparte casi exclusivamente en el aula de referencia. Hay pocos espacios comunes y los que hay se utilizan de forma tradicional (biblioteca, gimnasio,) (C41)

## **D. Desarrollo profesional**

Una parte del profesorado no se siente seguro con los alumnos usando dispositivos digitales para el aprendizaje en el aula. (D23)  
La mayoría del profesorado tiene un conocimiento “teórico” o poco profundo de las metodologías activas (D32)  
Se realizan intercambio de buenas prácticas docentes en equipos de forma no sistemática (bilingüismo, departamento, ciclo...) (D42)  
No existe un método de autoevaluación sistematizado de la práctica docente. (D51)

## **E. Pedagogía: apoyos y recursos**

Existen aulas virtuales bien estructuradas en plataformas como Educamos o Teams, pero se utilizan de forma esporádica o de manera poco interactiva. (E13)  
El centro conoce los programas de innovación pedagógica, pero no participa en ninguno. (E22)  
Parte del profesorado no conoce los REA, aplicaciones y recursos educativos en línea disponibles o conocen y son capaces de buscarlos, pero no se incorporan en las programaciones de aula. (E31)  
Existe un protocolo sencillo de seguridad y protección, pero no es puesto en práctica por todo el profesorado. (E43)

## **F. Pedagogía: Implementación en el aula**

El alumnado usa las TIC para realizar actividades básicas propuestas por el profesorado (realizar cuestionarios, buscar información en webs marcadas por el docente, etc.) (F13)

El alumnado lleva a cabo proyectos digitales cooperativos/colaborativos y se organizan autónomamente. (F24)

Un número significativo de profesores utilizan regularmente herramientas digitales para adaptar las actividades del aula a las necesidades de los NEAE. (F33)

Existen proyectos interdisciplinarios puntuales, pero no utilizan las TIC para diseñarlos. (F42)

### **G. Evaluación**

Gran parte del claustro utiliza herramientas de Educamos u otras aplicaciones (Cuaderno de calificaciones del Teams o Educamos...) para el registro de notas G1-3

Gran parte del claustro conoce y hace un uso puntual de las herramientas digitales de evaluación (Educamos, Teams, Microsoft forms...), pero no las incluyen en sus programaciones de aulas. G2-2

Existe una reflexión sobre el proceso de aprendizaje por parte del alumnado, pero no con nuevas tecnologías, (G32)

### **H. Competencias del alumnado**

El alumnado es capaz de diseñar recursos digitales de forma autónoma usando una gran variedad de herramientas digitales diferentes (H54)

### **MF. Familias e interacción con el Centro**

El AMPA no es funcional, pero existen otras vías de comunicación y colaboración con las familias que funcionan de forma activa en el centro (MF33)

Existen familias que manejan algún dispositivo para ver vídeos, hacer fotografías y mandar mensajes, pero necesitan ayuda para utilizar herramientas de comunicación con el centro. (MF42)

### **MD. Web y redes sociales**

Existe una web del centro estética, dinámica y funcional elaborada con herramientas avanzadas. (MD14)

El centro cuenta con perfiles activos en varias redes sociales y estas incluyen información actualizada para alumnos, familias y profesores (MD23)



<b>2. PUNTO DE PARTIDA</b>	
<b>2.2 SELFIE</b> (a cumplimentar cuando se pase el cuestionario)	
<i>Enlace al Selfie del Centro:</i>	
<b>A. LIDERAZGO</b>	
A1. Estrategia digital	
A2. Desarrollo de la estrategia con el profesorado	
A3. Nuevas modalidades de enseñanza	
A4. Tiempo para explorar la enseñanza digital	
A5. Normas sobre derechos de autor y licencias de uso	
<b>B. COMUNICACIONES E INFRAESTRUCTURAS.</b>	
B1. Evaluación del progreso	
B2. Debate sobre el uso de la tecnología	
B3. Colaboraciones	
B4. Sinergias para la enseñanza y aprendizaje en remoto	
<b>C. INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS</b>	
C1. Infraestructura	
C2. Dispositivos digitales para la enseñanza	
C3. Acceso a internet	
C5: Asistencia técnica:	
C7: protección de datos	
C8: Dispositivos digitales para el aprendizaje	
<b>D. DESARROLLO PROFESIONAL</b>	
D1: Necesidades de DPC	
D2: Participación en el DPC	
D3: Intercambio de experiencias	
<b>E-PEDAGOGÍA: APOYOS Y RECURSOS.</b>	
E1. Recursos educativos en línea	
E2. Creación de recursos digitales	
E3. Empleo de entornos virtuales de aprendizaje	
E4. Comunicación con la comunidad educativa	
E5. Recursos educativos abiertos	
<b>F-PEDAGOGÍA: IMPLEMENTACIÓN EN EL AULA</b>	
F1: Adaptación a las necesidades del alumnado	

CÓDIGO DE CENTRO 28013565

COLEGIO PUREZA DE MARÍA

F3: Fomento de la creatividad:	
F4. Implicación del alumnado	
F5: Colaboración del alumnado	
F6: Proyectos interdisciplinares	
<b>G-EVALUACIÓN</b>	
G1. Evaluación de las capacidades	
G3. Retroalimentación adecuada	
G5. Autorreflexión sobre el aprendizaje	
G7. Comentarios a otros/as alumnos/as sobre su trabajo: 3.2	
<b>H-COMPETENCIAS DIGITALES DEL ALUMNADO</b>	
H1. Comportamiento seguro	
H3. Comportamiento responsable	
H5. Verificar la calidad de la información	
H7. Otorgar reconocimiento al trabajo de los demás	
H9. Creación de contenidos digitales	

### 3. ANÁLISIS DE RESULTADOS

#### 3.1 DAFO

*Este apartado ordena de forma sintética cuáles son las posibilidades y dificultades del centro educativo para conseguir sus objetivos, teniendo en cuenta los principales factores externos y variables internas que inciden.*

#### FACTORES INTERNOS

##### Debilidades

##### **INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS**

No disponemos de equipamiento digital docente individual  
No disponemos de equipamiento digital para el alumnado

##### **COLABORACIÓN E INTERCONEXIÓN**

No conocemos programas/instituciones colaboradoras

##### **LIDERAZGO**

El tamaño del Claustro dificulta la coordinación y trabajo en equipo.  
No utilizamos las herramientas de comunicación establecidas por Educamos.  
No existe liderazgo compartido (ED, TIC, Coordinador #CompDigEdu, ATD...)

##### **PEDAGOGÍA: APOYOS Y RECURSOS**

No utilizo las Aulas Virtuales de Educamos.  
Tengo poco conocimiento de la Plataforma Educamos.  
No conozco los protocolos de Seguridad y Privacidad.

##### **PEDAGOGÍA: IMPLEMENTACIÓN EN EL AULA**

No incluyo las nuevas tecnologías en mi trabajo con ACNEE o alumnos con dificultades de aprendizaje (muy pocos alumnos ¿1?)  
No incorporo la cultura de trabajo colaborativo (con los alumnos) en el uso de las nuevas tecnologías.

##### **PRÁCTICAS DE EVALUACIÓN**

Desconozco herramientas digitales para la evaluación.  
No realizo la evaluación de la Práctica Docente de manera habitual (trimestralmente)

##### **COMPETENCIA DIGITAL DEL ALUMNADO**

No conozco las estrategias de seguridad en Internet.  
No disponemos dentro del horario escolar de un tiempo de uso del aula de informática.

##### **DESARROLLO PROFESIONAL CONTINUO**

Encuentro dificultades para recibir formación (tiempo -voluntad...).  
No percibo que haya cultura de compartir materiales y experiencias

##### Fortalezas

### **INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS**

Disponemos de buena conexión por cable  
Disponemos de equipamiento digital docente en el aula

### **COLABORACIÓN E INTERCONEXIÓN**

Nuestro Proyecto educativo está actualizado.  
La plantilla del Centro es estable.

### **LIDERAZGO**

Nuestro Proyecto educativo está actualizado.  
La plantilla del Centro es estable.

### **PEDAGOGÍA: APOYOS Y RECURSOS**

Conozco recursos educativos en línea.  
Utilizo recursos educativos en línea.

### **PEDAGOGÍA: IMPLEMENTACIÓN EN EL AULA**

Implemento el uso de nuevas tecnologías en el aula

### **PRÁCTICAS DE EVALUACIÓN**

Uso de herramientas digitales para la evaluación.

### **COMPETENCIA DIGITAL DEL ALUMNADO**

Conozco y uso los motores de búsqueda en la red.

### **DESARROLLO PROFESIONAL CONTINUO**

Tengo interés y disponibilidad por recibir formación.  
Me gusta compartir materiales y experiencias.

## **FACTORES EXTERNOS**

### **Amenazas**

### **INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS**

### **COLABORACIÓN E INTERCONEXIÓN**

Encontramos dificultades para acceder a los programas ofertados

### **LIDERAZGO**

### **PEDAGOGÍA: APOYOS Y RECURSOS**

Necesidades tecnológicas-pedagógicas sin cubrir por las plataformas oficiales.  
Las plataformas educativas no son intuitivas (podrían ser más intuitivas).  
Los Protocolos de Seguridad y Privacidad cambian con frecuencia

### **PEDAGOGÍA: IMPLEMENTACIÓN EN EL AULA**

Existen personas dentro del claustro que pueden formar en el uso de tecnologías digitales

### **PRÁCTICAS DE EVALUACIÓN**

Insuficiencia de dispositivos para la evaluación  
Falta de diversidad de herramientas para evaluar

### **COMPETENCIA DIGITAL DEL ALUMNADO**

No tengo acceso a internet o dispositivos móviles.  
Falta de competencia digital en las familias  
Existencia de brecha digital en el centro

### **DESARROLLO PROFESIONAL CONTINUO**

Falta de programas y cursos de formación ajustados a las necesidades/intereses del profesorado  
Poco tiempo para formarse.  
Dificultad para asistir a la formación fuera del horario laboral.

### **Oportunidades**

#### **INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS**

Deseo de participar en Programas que aportan dotación para el Centro: sí

#### **COLABORACIÓN E INTERCONEXIÓN**

Reconocimiento de las buenas prácticas que ya se vienen haciendo en los centros.

#### **LIDERAZGO**

Implementar el Programa #CompDigEdu

#### **PEDAGOGÍA: APOYOS Y RECURSOS**

Permanente mejora de la plataforma de Educamos en función de las necesidades de los centros/docentes  
Posibilidad de realizar consultas a la Agencia de Protección de Datos.

#### **PEDAGOGÍA: IMPLEMENTACIÓN EN EL AULA**

Disponer de recursos suficientes en el centro.  
Existen personas dentro del claustro que pueden formar en el uso de nuevas tecnologías.  
Conocer el nivel de Competencia digital de los docentes a través de la acreditación #CompDigEdu oficial.  
Existencia de un proyecto digital de centro en todos los centros de la CAM de forma que todos los docentes tengan una competencia digital adquirida

#### **PRÁCTICAS DE EVALUACIÓN**

Existencia de herramientas digitales para la evaluación (Teams, Microsoft forms, apps etc.)

#### **COMPETENCIA DIGITAL DEL ALUMNADO**

Formación sobre buenas prácticas y huella digitales (rrss, cookies, identidad digital, etc.).

#### **DESARROLLO PROFESIONAL CONTINUO**

Hay una amplia oferta de programas y cursos de formación.

Formación personalizada dentro del programa CompDigEdu  
Formación asíncrona y online.

### 3.2 SELECCIÓN DE LAS ÁREAS DE IMPACTO Y OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

#### SELECCIÓN DE ÁREAS DE IMPACTO

1. Formación del profesorado.
2. Metodologías activas en digitalización.
3. Recursos materiales y organizativos.
4. Implicación y colaboración de la comunidad educativa.
5. Fortalecimiento del liderazgo compartido

#### OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

1. Desarrollar una estrategia digital de centro con un liderazgo compartido para la integración de las tecnologías a nivel de centro educativo y en su uso efectivo para las principales labores del centro.
2. Desarrollar una cultura de colaboración y comunicación para compartir experiencias y aprender de manera efectiva dentro y fuera de los límites del centro.
3. Proveer de una infraestructura adecuada, fiable y segura (por ejemplo, equipos, software, recursos informáticos, conexión a Internet, asistencia técnica o espacio físico).
4. Facilitar el desarrollo profesional continuo del personal a todos los niveles para respaldar el desarrollo y la integración de nuevos modelos de enseñanza y aprendizaje que utilicen las tecnologías digitales.
5. Implementar el uso de tecnologías digitales para el aprendizaje mediante la actualización e innovación de las prácticas de enseñanza-aprendizaje
6. Integrar las tecnologías digitales para el aprendizaje en el aula, mediante la actualización e innovación de las prácticas de enseñanza y aprendizaje.
7. Sustituir gradualmente la evaluación tradicional por un conjunto de prácticas más amplio, centradas en el alumnado, personalizadas y realistas que se apoyen en las posibilidades que ofrece la tecnología.
8. Mejorar el conjunto de capacidades, conocimientos y actitudes que permiten a los alumnos emplear las tecnologías digitales de forma segura, creativa y crítica.
9. Establecer mecanismos de comunicación y actuación para mejorar la competencia digital de las familias
10. Difundir el Plan Digital de Centro en la Comunidad Educativa a través de la página web y las redes sociales del centro



Dirección General de Bilingüismo  
y Calidad de la Enseñanza  
CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN,  
UNIVERSIDADES, CIENCIA  
Y PORTAVOCÍA



Plan de Recuperación,  
Transformación  
y Resiliencia



Financiado por  
la Unión Europea  
NextGenerationEU

CÓDIGO DE CENTRO 28013565

COLEGIO PUREZA DE MARÍA

#### 4. PLAN DE ACCIÓN

##### CENTRADOS EN LA MEJORA DE LOS PROCESOS DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE

*Definición de los objetivos (específicos, medibles, realistas y temporales) a alcanzar una vez identificadas las necesidades.*

### A. LIDERAZGO

#### Objetivo estratégico:

Desarrollar una estrategia digital de centro con un liderazgo compartido para la integración de las tecnologías a nivel de centro educativo y en su uso efectivo para las principales labores del centro.

Conseguidos todos los objetivos específicos del bloque A. LIDERAZGO

### B COMUNICACIÓN E INTERCONEXIONES

*Fortalecimiento o impulso de redes docentes y de centros educativos; Alfabetización digital y apoyo a familias; Cooperación con entidades del entorno, entre otras.*

#### Objetivo estratégico:

Desarrollar una cultura de colaboración y comunicación para compartir experiencias y aprender de manera efectiva dentro y fuera de los límites del centro.

Objetivo específico: Difundir a toda la comunidad educativa los proyectos en los que el Centro participa con el fin de ampliar su implicación.

#### B.1 Colaboraciones externas.

Actuación 1: Asistir a eventos de buenas prácticas realizados por otros docentes centros e instituciones



CÓDIGO DE CENTRO 28013565

COLEGIO PUREZA DE MARÍA

Responsable Equipo CDE	Recursos	Temporalización Todo el curso
Indicador de logro Conseguido/no conseguido		Valoración
<b>Actuación 2: Seleccionar las experiencias dignas de compartir con otros centros.</b>		
Responsable Equipo CDE	Recursos	Temporalización Todo el curso
Indicador de logro Conseguido/no conseguido		Valoración
<b>Actuación 3: Suscribirse a los canales de difusión de otros centros</b>		
Responsable Equipo CDE	Recursos	Temporalización Todo el curso
Indicador de logro Conseguido/no conseguido		Valoración

## C. INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS

**Objetivo estratégico:** Proveer de una infraestructura adecuada, fiable y segura (por ejemplo, equipos, software, recursos informáticos, conexión a Internet, asistencia técnica o espacio físico).

**Objetivo específico:** Implementar un protocolo de mantenimiento TIC estructurado y digitalizado a través de las herramientas de comunicación del claustro (correo Educamos, Teams...).

**C01 Mantenimiento de dispositivos digitales.**

**OBJETIVO CONSEGUIDO**

**Objetivo específico:** Colocar nuevos puntos de acceso Wi-Fi.

**C.1. Conectividad del centro**

**C.1.1 Red cableada. OBJETIVO CONSEGUIDO, NIVEL 3**

**C.1.2 Red Wifi. NIVEL 2**

**Objetivo específico: Dotar a los coordinadores de ciclo, TIC, bilingüismo y equipo directivo de un dispositivo digital a través de un sistema de préstamo.**

**C.2. Equipamiento digital para docentes**

**C.2.1 Equipamiento digital para docentes en el aula. OBJETIVO CONSEGUIDO, NIVEL 4**

**C.2.2 Equipamiento digital individual para docentes.**

**OBJETIVO CONSEGUIDO**

**Objetivo específico: Reflexionar sobre la posibilidad y utilidad de incorporar para el uso de los alumnos de un equipamiento digital más avanzado en el proceso de enseñanza aprendizaje NIVEL 3**

**C.3. Equipamiento digital para alumnado.**

**C.3.1 Equipamiento digital para alumnado en el centro.**

**Actuación 1: Estudio de los dispositivos o espacios que pudieran ser más adecuados para las necesidades actuales del centro. PROS y CONTRAS (incluyendo sus posibilidades pedagógicas y forma de introducción el aula)**

Responsable Equipo CDE	Recursos	Temporalización Todo el curso
Indicador de logro Conseguido/no conseguido		Valoración

**Actuación 2: Solicitud de presupuesto (Centros concertados).**

Responsable Administrador	Recursos Presupuesto	Temporalización Todo el curso
Indicador de logro Conseguido/no conseguido		Valoración

**Actuación 3: Adquisición de dispositivos y puesta en marcha.**

Responsable Administrador, Equipo directivo	Recursos Dispositivos	Temporalización Todo el curso
Indicador de logro Conseguido/no conseguido		Valoración

**Actuación 4: Crear tutoriales a disposición de los profesores sobre el uso de los dispositivos a los que tienen acceso.**

CÓDIGO DE CENTRO 28013565

COLEGIO PUREZA DE MARÍA

Responsable TIC	Recursos Tutoriales	Temporalización Todo el curso
Indicador de logro Conseguido/no conseguido		Valoración

**Objetivo específico: Establecer un sistema de préstamo de dispositivos digitales y/o conexión a internet para el alumnado. C.3.2 Equipamiento digital para alumnado en las casas.**

**Actuación 1: Recolección de datos sobre el alumnado desfavorecido tecnológicamente para poder realizar un plan de acción encaminado a reducir la brecha digital.**

Responsable CDE, tutores, profesores de aula	Recursos Encuesta, interacción, observación	Temporalización Todo el curso
Indicador de logro Conseguido/no conseguido		Valoración

**Actuación 2: Realización de un inventario de los dispositivos digitales para el sistema de préstamo.**

Responsable TIC	Recursos Dispositivos	Temporalización Septiembre
Indicador de logro Conseguido/no conseguido		Valoración Conseguido

**Actuación 3: Elaboración de un contrato de préstamo para que las familias firmen al recoger el dispositivo.**

Responsable TIC	Recursos Documento	Temporalización Todo el curso
Indicador de logro Conseguido/no conseguido		Valoración

**Actuación 4: Asegurar la competencia digital de las familias que lo reciben a través de tutoriales de uso o formaciones más específicas.**

Responsable CDE	Recursos Tutoriales, cursos de formación	Temporalización Todo el curso
Indicador de logro Conseguido/no conseguido		Valoración

**Objetivo específico:** Modificar espacios para romper los límites del aula tradicional (unión de aulas, cambio de mobiliario), adaptar la biblioteca, convertir espacios comunes en espacios educativos...) **NIVEL 1**

**C.4 Espacios para el proceso de enseñanza aprendizaje.**

**Objetivo:** Modificar espacios para romper los límites del aula tradicional (unión de aulas, cambio de mobiliario), adaptar la biblioteca, convertir espacios comunes en espacios educativos...)

**Actuación 1: Generar instrucciones de uso de los diferentes espacios a disposición del profesorado.**

Responsable Equipo CDE	Recursos: espacio y mobiliario disponibles	Temporalización Todo el curso
Indicador de logro Conseguido/no conseguido		Valoración

**Actuación 2: Generar el intercambio de experiencias entre el profesorado para fomentar el buen uso de los espacios.**

Responsable Reuniones de departamento, equipo CDE	Recursos	Temporalización Todo el curso
Indicador de logro Conseguido/no conseguido		Valoración

**Actuación 3: Buscar experiencias en otros centros educativos con espacios similares para sacar ideas**

Responsable Equipo CDE, Equipo directivo	Recursos	Temporalización Todo el curso
Indicador de logro Conseguido/no conseguido		Valoración

**D. DESARROLLO PROFESIONAL**

*Desarrollo pleno de la competencia digital docente y formación de directivos, docentes, profesionales de la orientación y personal de administración y servicios, para el compromiso con el desarrollo del plan, entre otros.*

**Objetivo estratégico:** Facilitar el desarrollo profesional continuo del personal a todos los niveles para respaldar el desarrollo y la integración de nuevos modelos de enseñanza y aprendizaje que utilicen las tecnologías digitales.

**Objetivo específico: Diseñar una actividad formativa enfocada al cambio metodológico y la digitalización de las aulas y adaptada a las necesidades detectadas.**

**D.1 Planes de formación de centros.**

**Actuación 1: Sondar las necesidades formativas del profesorado a través de encuestas o formularios.**

Responsable Equipo CDE	Recursos: Cuestionario	Temporalizaciones Tercer trimestre
Indicador de logro Conseguido/no conseguido		Valoración

**Actuación 2: Analizar los resultados del cuestionario.**

Responsable Equipo CDE	Recursos: Gráficos, tabla de datos	Temporalización Junio
Indicador de logro Conseguido/no conseguido		Valoración

**Actuación 3: Seleccionar los contenidos a impartir en la acción formativa.**

Responsable Equipo CDE	Recursos:	Temporalización Junio
Indicador de logro Conseguido/no conseguido		Valoración

**Actuación 4: Diseñar las actividades formativas necesarias para la transformación metodológica del centro incluyendo las TIC.**

Responsable CDE	Recursos:	Temporalización Junio
Indicador de logro Conseguido/no conseguido		Valoración

**Objetivo específico: Incluir en la actividad formativa un módulo inicial básico sobre el uso de dispositivos digitales de los alumnos y su conexión a la red para su aplicación práctica en el aula. NIVEL 3**

**D.2 Competencia digital del profesorado.**

CÓDIGO DE CENTRO 28013565

COLEGIO PUREZA DE MARÍA

<b>Actuación 1: Identificar al profesorado que tiene dificultades o se siente inseguro cuando sus alumnos utilizan dispositivos en el aula.</b>		
Responsable Equipo CDE	Recursos Observación, interacción, encuesta	Temporalización primer trimestre
Indicador de logro Conseguido/no conseguido		Valoración
<b>Actuación 2: Recoger las dificultades que encuentra este grupo de profesores.</b>		
Responsable Equipo CDE	Recursos	Temporalización primer trimestre
Indicador de logro Conseguido/no conseguido		Valoración
<b>Actuación 3: Diseñar un módulo que refleje soluciones a las dificultades que presenta este grupo de profesores.</b>		
Responsable Equipo CDE	Recursos Plan de formación, Teams, plataforma de innovación	Temporalización primer trimestre
Indicador de logro Conseguido/no conseguido		Valoración
<b>Actuación 4: Incluir en la actividad formativa este módulo inicial.</b>		
Responsable Equipo CDE	Recursos Plan de formación, Teams, plataforma de innovación	Temporalización primer trimestre
Indicador de logro Conseguido/no conseguido		Valoración

<b>Objetivo específico: Definir las metodologías que se van a desarrollar en el centro (por niveles, equipos, materias, etc.) para diseñar una formación más específica. NIVEL 2</b>		
<b>D.3. Competencia en metodologías activas del profesorado</b>		
<b>Actuación 1: Proponer al claustro la posibilidad de compartir buenas prácticas</b>		
Responsable Equipo CDE	Recursos Observación, interacción, encuesta	Temporalización Todo el curso

CÓDIGO DE CENTRO 28013565

COLEGIO PUREZA DE MARÍA

Indicador de logro Conseguido/no conseguido		Valoración
<b>Actuación 2: Identificar al profesorado que está desarrollando buenas prácticas y que está dispuesto a compartirlas con el resto del claustro.</b>		
Responsable Equipo CDE	Recursos	Temporalización Todo el curso
Indicador de logro Conseguido/no conseguido		Valoración
<b>Actuación 3: Nombrar una comisión de buenas prácticas formada por profesorado dispuesto a compartir sus buenas prácticas docentes con el resto del claustro.</b>		
Responsable Equipo CDE	Recursos Plan de formación, Teams, plataforma de innovación	Temporalización Todo el curso
Indicador de logro Conseguido/no conseguido		Valoración
<b>Actuación 4: Convocar reuniones en las que el profesorado tenga la oportunidad de compartir sus buenas prácticas con el resto del claustro.</b>		
Responsable Equipo CDE	Recursos Plan de formación, Teams, plataforma de innovación	Temporalización Todo el curso
Indicador de logro Conseguido/no conseguido		Valoración
<b>Actuación 5: Incorporar en el horario sesiones semanales donde el profesorado pueda acudir al aula de otro compañero</b>		
Responsable Equipo directivo, Departamentos	Recursos Programaciones	Temporalización Todo el curso
Indicador de logro Conseguido/no conseguido		Valoración

<b>Actuación 6: Crear espacios de tutoría entre docentes para la incorporación de metodologías activas en el aula.</b>		
Responsable Equipo directivo, Departamentos	Recursos Programaciones	Temporalización Todo el curso
Indicador de logro Conseguido/no conseguido		Valoración

<b>Actuación 7: Valorar a través de un cuestionario o similar el impacto de estas acciones en el cambio metodológico del centro.</b>		
Responsable Equipo directivo, Departamentos	Recursos Programaciones	Temporalización Todo el curso
Indicador de logro Conseguido/no conseguido		Valoración

<b>Objetivo específico: Crear un método de autoevaluación de la práctica docente que incluya la reflexión sobre el uso de las nuevas tecnologías. NIVEL 1</b>		
<b>D.5 El profesorado realiza autoevaluación del uso de las nuevas tecnologías en su práctica docente.</b>		
<b>Actuación 1: Elaborar un cuestionario sobre el uso de las TIC y la transformación metodológica</b>		
Responsable CDE	Recursos Cuestionario	Temporalización Primer trimestre
Indicador de logro Conseguido/no conseguido		Valoración
<b>Actuación 2: Analizar los resultados obtenidos con el fin de obtener un punto de partida para la elaboración de las actividades formativas del curso siguiente</b>		
Responsable CDE	Recursos Listado	Temporalización Primer trimestre
Indicador de logro Conseguido/no conseguido		Valoración
<b>Actuación 3: Incluir en la orden del día de las reuniones de departamento/tramo/ciclo/niveles y CCP la evaluación de los resultados obtenidos en el cuestionario</b>		
Responsable Jefe de departamentos, coordinadores de ciclos	Recursos	Temporalización Todo el curso
Indicador de logro Conseguido/no conseguido		Valoración



<b>Actuación 4: Elaborar un documento que recoja las propuestas de mejora en la inclusión de metodologías activas a partir de la evaluación y reflexión por los distintos órganos competentes</b>		
Responsable Jefe de departamentos, coordinadores de ciclos	Recursos	Temporalización Tercer trimestre
Indicador de logro Conseguido/no conseguido		Valoración

## E. PEDAGOGÍA: APOYOS Y RECURSOS

*Accesibilidad y criterios de calidad; Recursos Educativos Abiertos (REA); niveles de aprendizaje, entre otros.*

**Objetivo estratégico: Implementar el uso de tecnologías digitales para el aprendizaje mediante la actualización e innovación de las prácticas de enseñanza-aprendizaje.**

**Objetivo específico: Fomentar un uso más sistemático e interactivo de la plataforma de aprendizaje virtual, incorporándose a las programaciones de aula. NIVEL 3**

**E.1 Uso de entornos virtuales de aprendizaje.**

**Actuación 1: Realizar una sesión recordatoria del uso de la plataforma de aprendizaje virtual con todo el claustro.**

Responsable Equipo CDE	Recursos Plan de formación, Teams	Temporalización Todo el curso
Indicador de logro Conseguido/no conseguido		Valoración

**Actuación 2: Establecer el uso de la plataforma de forma sistemática e interactiva (al menos una vez a la semana)**

Responsable TIC	Recursos Educamos/Teams	Temporalización Todo el curso
Indicador de logro Conseguido/no conseguido		Valoración

**Actuación 3: Establecer reuniones periódicas (según necesidades) de los docentes para compartir dudas y estrategias sobre el uso de las aulas virtuales.**

Responsable TIC	Recursos Educamos	Temporalización Todo el curso
Indicador de logro Conseguido/no conseguido		Valoración

CÓDIGO DE CENTRO 28013565

COLEGIO PUREZA DE MARÍA

<b>Actuación 4: Mostrar las actividades de las aulas virtuales del repositorio de aulas virtuales de la Comunidad de Madrid</b>		
Responsable: profesores de tecnología, tutores, profesores de aula	Recursos Teams/Educamos	Temporalización
Indicador de logro Conseguido/no conseguido		Valoración
<b>Actuación 5: Realizar comprobaciones periódicas del uso de la plataforma virtual de aprendizaje por parte de todo el profesorado.</b>		
Responsable TIC, CDE	Recursos Teams/Educamos	Temporalización/ Todo el curso
Indicador de logro Conseguido/no conseguido		Valoración

<b>Objetivo específico: Conocer y/o Incluir los REA en las programaciones de aula. NIVEL 1</b>		
<b>E.3 Manejo de REA, aplicaciones y recursos educativos en línea.</b>		
<b>Actuación 1: Incluir en las actividades formativas del centro de un módulo formativo sobre los REA y las licencias de uso de recursos.</b>		
Responsable Equipo Directivo	Recursos Herramientas citadas	Temporalización Todo el curso
Indicador de logro conseguido/no conseguido		Valoración
<b>Actuación 2: Elaborar un repositorio digital básico de REA (Teams...).</b>		
Responsable Equipo CDE y REUNIONES DE DEPARTAMENTO	Recursos Repositorios y herramientas	Temporalización Todo el curso
Indicador de logro conseguido/no conseguido		Valoración
<b>Actuación 3: Llevar a cabo reunión o reuniones de equipos docentes/departamentos/claustro para mostrar los REA disponibles más sencillos.</b>		
Responsable Equipo directivo, jefes de departamento	Recursos Repositorios y herramientas	Temporalización Todo el curso
Indicador de logro conseguido/no conseguido		Valoración
<b>Actuación 4: Incluir en el Plan de Formación de Centro los REA y sus posibilidades en el aula.</b>		

CÓDIGO DE CENTRO 28013565

COLEGIO PUREZA DE MARÍA

Responsable Equipo CDE	Recursos Teams, plan de formación	Temporalización Todo el curso
Indicador de logro Conseguido/no conseguido		Valoración
<b>Actuación 5: Asesorar al profesorado que lo necesite sobre los REA disponibles en sus materias o nivel y cómo incluirlos en sus programaciones de aula...</b>		
Responsable Equipo CDE	Recursos Teams, plan de formación	Temporalización Todo el curso
Indicador de logro Conseguido/no conseguido		Valoración
<b>Actuación 6: Informar al profesorado que debe contemplarse la inclusión de REA en sus programaciones de aula.</b>		
Responsable jefatura de estudios	Recursos Teams, plan de formación	Temporalización Primer trimestre
Indicador de logro Conseguido/no conseguido		Valoración
<b>Actuación 7: Revisar que todas las programaciones de aula incluyan REA.</b>		
Responsable Jefatura de estudios	Recursos	Temporalización Primer trimestre
Indicador de logro Conseguido/no conseguido		Valoración Pendiente
<b>Actuación 8: Incluir REA en las aulas virtuales</b>		
Responsable Claustro	Recursos Aulas virtuales, REA	Temporalización Todo el curso
Indicador de logro Conseguido/no conseguido		Valoración

**Objetivo específico: Difundir el protocolo de seguridad y protección de datos del centro entre toda la comunidad educativa.**

**Actuaciones NIVEL 4**

**E.4 Protocolo de seguridad y privacidad. (Obligatorio)**

**Actuación 1: Consultar la normativa relativa a la protección de datos que se publique**

CÓDIGO DE CENTRO 28013565

COLEGIO PUREZA DE MARÍA

Responsable Gerencia, Equipo TIC	Recursos Entrevistas, interacción, observación	Temporalización Primer trimestre
Indicador de logro conseguido/no conseguido		Valoración
<b>Actuación 2: Actualizar el protocolo de seguridad y protección según haya cambios en la normativa</b>		
Responsable Equipo TIC	Recursos Página web	Temporalización Todo el curso
Indicador de logro conseguido/no conseguido		Valoración

**Objetivo específico:**

**E.5 Difusión y conocimiento del protocolo de medidas de seguridad y privacidad.**

Todos los PDC deben incluir mecanismos para actualizar y difundir su protocolo de seguridad y privacidad en la comunidad educativa.

**Actuación 3: Establecer una comisión de seguridad y protección de datos que se encargue de diseñar infografías, píldoras informativas, etc.**

Responsable ATD, Equipo #CompDigEdu, Coordinador TIC	Recursos:	Temporalización Todo el curso
Indicador de logro Conseguido/no conseguido		Valoración

**Actuación 4: Difundir las infografías, píldoras informativas, etc. a través de la web y RRSS.**

Responsable ATD, Equipo #CompDigEdu, Coordinador TIC, Equipo de Comunicación	Recursos: Página web y RRSS	Temporalización Todo el curso
Indicador de logro Conseguido/no conseguido		Valoración

## F. IMPLEMENTACIÓN EN EL AULA

*Integración de las metodologías activas y tecnologías digitales para el aprendizaje en el aula. Actualización e innovación de las prácticas de enseñanza y aprendizaje.*

**Objetivo estratégico: Integrar las tecnologías digitales para el aprendizaje en el aula, mediante la actualización e innovación de las prácticas de enseñanza y aprendizaje.**

**Objetivo específico: Conocer y aplicar el DUA (Diseño Universal de Aprendizaje) como metodología favorecedora y dinamizadora para todo el alumnado y, en particular, el alumnado NEAE.**

**F.3 Uso de las nuevas tecnologías para el trabajo específico con el alumnado NEAE**

**(Alumnos con necesidades educativas especiales, incorporación tardía, altas capacidades, etc.). NIVEL 3**

**Actuación 1: Incluir en la formación un módulo sobre DUA (diseño universal del aprendizaje)**

Responsable Equipo Directivo	Recursos Plan de formación	Temporalización a principio de curso
Indicador de logro conseguido/no conseguido		Valoración

**Actuación 2: Incorporar gradualmente en las programaciones de aula contenidos y actividades adaptadas a la metodología DUA en grupos con alumnos NEAE.**

Responsable REUNIONES DE DEPARTAMENTO/Equipo Directivo, Departamento Orientación	Recursos Programaciones	Temporalización a lo largo de todo el curso
Indicador de logro conseguido/no conseguido		Valoración

**Actuación 3: Poner en marcha actividades basadas en la metodología DUA en el aula.**

Responsable REUNIONES DE DEPARTAMENTO	Recursos PTs, Aula Aleph, Aula TGD	Temporalización todo el curso
Indicador de logro conseguido/no conseguido		Valoración

**Actuación 4: Proporcionar múltiples formas de representación de los contenidos (Genially, YouTube, Edpuzzle etc.).**

CÓDIGO DE CENTRO 28013565

COLEGIO PUREZA DE MARÍA

Responsable REUNIONES DE DEPARTAMENTO	Recursos PTs, Aula Aleph, Aula TGD	Temporalización a lo largo de todo el curso
Indicador de logro conseguido/no conseguido		Valoración

**Objetivo específico: Potenciar el uso de las TIC en las actividades interdisciplinares programadas.  
 F.4 Uso de nuevas tecnologías para diseñar proyectos interdisciplinares. NIVEL 2**

**Actuación 1: Confeccionar un listado de herramientas TIC prácticas para realizar actividades interdisciplinares.**

Responsable TIC	Recursos Listado	Temporalización Todo el curso
Indicador de logro Conseguido/no conseguido		Valoración

**Actuación 3: Establecer en la PGA la realización de actividades interdisciplinares usando las TIC como recurso educativo.**

Responsable	Recursos	Temporalización: primer trimestre
Indicador de logro		Valoración

## G. EVALUACIÓN

*Aspectos para evaluar, criterios e indicadores de logro, procedimientos de evaluación, entre otros.*

**Objetivo estratégico: Sustituir gradualmente la evaluación tradicional por un conjunto de prácticas más amplio, centradas en el alumnado, personalizadas y realistas que se apoyen en las posibilidades que ofrece la tecnología.**

**Objetivo específico: Incorporar las TIC en los procesos de autoevaluación NIVEL 3**

### G.3 El docente incorpora las nuevas tecnologías en la autoevaluación del propio alumnado y coevaluación sobre su propio proceso de aprendizaje.

**Actuación 1: Incluir la autoevaluación sistemática a través de herramientas digitales del alumnado dentro del apartado de evaluación de la programación de aula**

Responsable REUNIONES DE DEPARTAMENTO	Recursos	Temporalización Todo el curso
Indicador de logro conseguido/no conseguido		Valoración

**Actuación 2: Utilizar las rúbricas de autoevaluación y/o de evaluación entre iguales a través de herramientas digitales de forma sistemática en el aula**

Responsable REUNIONES DE DEPARTAMENTO	Recursos Herramientas de evaluación	Temporalización Todo el curso
Indicador de logro conseguido/no conseguido		Valoración

## H. COMPETENCIAS DEL ALUMNO

*Metodologías y estrategias didácticas; planificación del desarrollo de la competencia digital del alumnado, y de las competencias clave relacionadas, entre otros.*

**Objetivo estratégico: Mejorar el conjunto de capacidades, conocimientos y actitudes que permiten a los alumnos emplear las tecnologías digitales de forma segura, creativa y crítica.**

**Objetivo específico: Incluir en las programaciones de aula enseñar el manejo de los dispositivos nuevos que se introduzcan en el aula.**

**H.1 Uso de los medios tecnológicos de aprendizaje disponibles en el centro por parte del alumnado.**

**Actuación 3: Elaborar una guía sobre el uso de cada dispositivo y sus posibilidades en el aula.**

Responsable TIC, empresa de dispositivos	Recursos Guía	Temporalización Primer trimestre
--	---------------	----------------------------------

CÓDIGO DE CENTRO 28013565

COLEGIO PUREZA DE MARÍA

Indicador de logro Conseguido/No conseguido		Valoración Pendiente
<b>Actuación 4: Elaborar tutoriales sobre el uso de los medios tecnológicos usados para el alumnado.</b>		
Responsable TIC, empresa de dispositivos	Recursos Tutoriales	Temporalización Todo el curso
Indicador de logro Conseguido/No conseguido		Valoración
<b>Actuación 5: Incluir actividades para el alumnado que enseñe el uso de los medios tecnológicos.</b>		
Responsable ATD, equipo #CompDigEdu, Coordinador TIC, empresa de dispositivos	Recursos	Temporalización Todo el curso
Indicador de logro Conseguido/No conseguido		Valoración

<b>Objetivo específico: Incluir en todas las programaciones de aula un protocolo de uso responsable y seguro de internet por parte del alumnado. H.2 Uso seguro, responsable y respetando los derechos de autor de los contenidos de internet por parte del alumnado (Huella digital, cyberbullying...)</b>		
<b>Actuación 1: Elaborar un repositorio de páginas web seguras para el alumnado que puedan utilizar en sus búsquedas de información.</b>		
Responsable ATD, Equipo #CompDigEdu, responsable TIC,	Recursos cloud de Educamos	Temporalización Todo el curso
Indicador de logro Conseguido/No conseguido		Valoración
<b>Actuación 2: Realizar una guía sobre las posibilidades de los motores de búsqueda en internet.</b>		
Responsable ATD, Equipo #CompDigEdu, responsable TIC,	Recursos Guía	Temporalización Todo el curso
Indicador de logro Conseguido/No conseguido		Valoración



<b>Actuación 3: Elaborar una lista de comprobación con las características que debe reunir una página con información contrastada y fiable.</b>		
Responsable ATD, Equipo #CompDigEdu, responsable TIC,	Recursos Listado	Temporalización Todo el curso
Indicador de logro Conseguido/No conseguido		Valoración

**Objetivo específico: Incluir en todas las programaciones de aula la búsqueda y manejo de información fiable en internet por parte del alumnado según los niveles educativos.**  
**H.3 Búsqueda y contraste de información fiable en internet por parte del alumno.**

<b>Actuación 1: Elaborar un repositorio de páginas web seguras para el alumnado que puedan utilizar en sus búsquedas de información.</b>		
Responsable REUNIONES DE DEPARTAMENTO	Recursos Repositorio en el cloud de Educamos	Temporalización Todo el curso
Indicador de logro conseguido/no conseguido		Valoración

<b>Actuación 2: Realizar una guía sobre las posibilidades de los motores de búsqueda en internet.</b>		
Responsable Equipo TIC	Recursos guía	Temporalización Todo el curso
Indicador de logro conseguido/no conseguido		Valoración

<b>Actuación 3: Elaborar una lista de comprobación con las características que debe reunir una página con información contrastada y fiable.</b>		
Responsable REUNIONES DE DEPARTAMENTO, EQUIPO TIC	Recursos Listado	Temporalización Todo el curso
Indicador de logro conseguido/no conseguido		Valoración

**Objetivo específico: Incorporar en las programaciones actividades para enseñar a los alumnos el manejo de herramientas más avanzadas con las que el alumno pueda crear recursos digitales más dinámicos. (presentaciones dinámicas, videos, infografías, juegos...). NIVEL 3 H.5 Creación de recursos digitales por parte del alumnado.**

**Actuación 1: Elaborar guías/tutoriales sobre el manejo de herramientas digitales básicas y avanzadas por parte del alumnado.**

Responsable REUNIONES DE DEPARTAMENTO+ EQUIPO CDE	Recursos Guías	Temporalización Todo el curso
Indicador de logro conseguido/no conseguido		Valoración

**Actuación 2: Diseñar actividades en plataformas más avanzadas, como blogs o wikis, en las que los estudiantes puedan comunicarse y difundir contenido.**

Responsable REUNIONES DE DEPARTAMENTO EQUIPO CDE	Recursos Blog, wikis de estudiantes (blog de Educamos...)	Temporalización Todo el curso
Indicador de logro conseguido/no conseguido		Valoración

**Actuación 3: Desarrollar una lista de buenas prácticas para citar los derechos de autor al compartir contenido en plataformas digitales.**

Responsable REUNIONES DE DEPARTAMENTO EQUIPO CDE	Recursos Documento	Temporalización Todo el curso
Indicador de logro conseguido/no conseguido		Valoración

## MF. MÓDULO FAMILIAS

*Información sobre familias: competencia digital, implicación/colaboración con el centro.*

**Objetivo estratégico: Establecer mecanismos de comunicación y actuación para mejorar la competencia digital de las familias**

**Objetivo específico:**

<b>Establecer y difundir un protocolo de comunicación digital con las familias.</b>		
<b>MF.1 Comunicación con las familias</b>		
<b>Actuación 1: Convocar REUNIONES DE DEPARTAMENTO para decidir las vías de comunicación con las familias.</b>		
Responsable Equipo directivo	Recursos	Temporalización Primer trimestre
Indicador de logro Conseguido/No conseguido		Valoración
<b>Actuación 2: Informar a los diferentes equipos/departamentos sobre la decisión tomada en REUNIONES DE DEPARTAMENTO y debatir posibles alternativas.</b>		
Responsable REUNIONES DE DEPARTAMENTO	Recursos	Temporalización Todo el curso
Indicador de logro: Conseguido/No conseguido		Valoración
<b>Actuación 3: Diseñar a través de la REUNIONES DE DEPARTAMENTO el protocolo de comunicación digital con las familias recogiendo todas las aportaciones de los equipos/departamentos.</b>		
Responsable ATD, Equipo #CompDigEdu, responsable TIC, REUNIONES DE DEPARTAMENTO	Recursos	Temporalización Primer trimestre
Indicador de logro Conseguido/No conseguido		Valoración
<b>Actuación 4: Informar a Inspección educativa sobre el nuevo protocolo de comunicación digital con las familias.</b>		
Responsable Equipo directivo	Recursos	Temporalización Primer trimestre a través del PEC
Indicador de logro Conseguido/No conseguido		Valoración
<b>Actuación 5: Elaborar un documento que recoja el protocolo de comunicación digital con las familias.</b>		
Responsable ATD, Equipo #CompDigEdu, responsable TIC,	Recursos	Temporalización Primer trimestre
Indicador de logro Conseguido/No conseguido		Valoración

CÓDIGO DE CENTRO 28013565

COLEGIO PUREZA DE MARÍA

<b>Actuación 6: Diseñar un documento visual (tipo infografía) para difundir el protocolo digital con las familias.</b>		
Responsable ATD, Equipo #CompDigEdu, responsable TIC,	Recursos	Temporalización Primer trimestre
Indicador de logro Conseguido/No conseguido		Valoración
<b>Actuación 7: Difundir el protocolo de comunicación digital con las familias a través de la web del centro, información directa de los tutores, carteles en la puerta del centro, u otras medidas que el centro tenga establecidas.</b>		
Responsable Equipo directivo	Recursos	Temporalización Primer trimestre
Indicador de logro Conseguido/No conseguido		Valoración
<b>Actuación 8: Establecer protocolos para evaluar y adaptar regularmente el protocolo implementado.</b>		
Responsable ATD, Equipo #CompDigEdu, responsable TIC,	Recursos: cuestionario de evaluación	Temporalización Todo el curso
Indicador de logro Conseguido/No conseguido		Valoración Hacer una evaluación continua y final (pasar el cuestionario en diversas ocasiones del curso y al final del curso)

<b>Objetivo específico: Realizar una encuesta a las familias para valorar su competencia digital asegurando que llegue al mayor número de familias posible.</b>		
<b>MF.2 Conocimiento del centro sobre la competencia digital de las familias y los dispositivos digitales de los que disponen.</b>		
<b>Actuación 1: Designar a uno o varios responsables de la encuesta para valorar la competencia digital de las familias del centro.</b>		
Responsable	Recursos	Temporalización Primer trimestre
Indicador de logro conseguido/no conseguido		Valoración
<b>Actuación 2: Diseño conjunto de actuaciones para informar y motivar a las familias para participar en la encuesta.</b>		
Responsable	Recursos AFA	Temporalización

CÓDIGO DE CENTRO 28013565

COLEGIO PUREZA DE MARÍA

Indicador de logro		Valoración
<b>Actuación 3: Diseñar un cuestionario para las familias que recoja información sobre su competencia digital.</b>		
Responsable coordinador COMPDIGEDU	Recursos Cuestionario	Temporalización segundo trimestre
Indicador de logro conseguido/no conseguido		Valoración
<b>Actuación 4: Enviar a las familias el cuestionario sobre competencia digital a través de los tutores y la web</b>		
Responsable equipo de tutores	Recursos Canales de comunicación del centro	Temporalización segundo trimestre
Indicador de logro conseguido/no conseguido		Valoración
<b>Actuación 5: Analizar los datos recogidos de la encuesta a las familias sobre su competencia digital docente.</b>		
Responsable coordinador COMPDIGEDU	Recursos Tablas de datos, infografías	Temporalización segundo trimestre
Indicador de logro conseguido/no conseguido		Valoración
<b>Actuación 6: Extraer conclusiones de los resultados obtenidos.</b>		
Responsable Equipo Directivo, coordinador COMPDIGEDU	Recursos	Temporalización segundo trimestre
Indicador de logro conseguido/no conseguido		Valoración
<b>Actuación 7: Proponer acciones para mejorar la competencia digital de las familias del centro que lo necesiten. (MF.4 Familias competencia digital ciudadana )</b>		
Responsable Equipo Directivo,	Recursos	Temporalización tercer trimestre
Indicador de logro conseguido/no conseguido		Valoración

**Objetivo específico: Diseñar sesiones presenciales/online de formación de las familias que necesiten conocer las herramientas básicas de comunicación (NIVEL 3)**

<b>MF.4 Familias competencia digital ciudadana.</b>		
<b>Actuación 1: Designar a la/s persona/s responsables de la elaboración de tutoriales.</b>		
Responsable Tutores	Recursos	Temporalización Primer trimestre
Indicador de logro Conseguido/no conseguido		Valoración
<b>Actuación 2: Decidir las herramientas digitales que se explicarán en los tutoriales (uso de ROBLE, aula virtual, etc.).</b>		
Responsable Equipo directivo	Recursos	Temporalización primer trimestre
Indicador de logro Conseguido/no conseguido		Valoración
<b>Actuación 3: Elaborar los tutoriales y subirlos a un repositorio seguro (mediateca).</b>		
Responsable Equipo directivo	Recursos cursos online y/o presenciales	Temporalización todo el curso
Indicador de logro Conseguido/no conseguido		Valoración
<b>Actuación 4: Abrir líneas de comunicación para solucionar incidencias y dudas, estableciendo responsable, horario, forma de comunicación...</b>		
Responsable Equipo directivo	Recursos online	Temporalización Primer trimestre
Indicador de logro conseguido/no conseguido		Valoración
<b>Actuación 5: Diseñar espacios para que la familias tengan acceso a los manuales, videos explicativos, infografías...utilizadas</b>		
Responsable Equipo CDE	Recursos online	Temporalización Primer trimestre
Indicador de logro conseguido/no conseguido		Valoración

<b>MD. MÓDULO DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN</b>
<i>Vías de difusión del centro: web, redes sociales. Estructura, renovación, creación de cuentas en redes sociales, protocolos de difusión.</i>
<b>Objetivo estratégico: Difundir el Plan Digital del Centro en la página Web y las Redes Sociales</b>

**Objetivo específico: Compartir en las redes sociales información relacionada con aspectos educativos innovadores que se realicen en el centro con el fin de establecer redes externas con otras instituciones NIVEL 3**  
**MD.2 Redes sociales.**

**Actuación 1: Ampliar de los canales de difusión en RRSS y mejora de la visualización en redes (retwittear diferentes cuentas del profesorado, “centros amigo”, participación en foros, etc.**

Responsable Encargado web	Recursos Web	Temporalización Todo el curso
Indicador de logro Conseguido/no conseguido		Valoración

**Actuación 2: Publicar novedades al menos con una periodicidad quincenal.**

Responsable Encargado web	Recursos Web	Temporalización Todo el curso
Indicador de logro Conseguido/no conseguido		Valoración

**Actuación 4: Crear hashtags de centro para su mayor repercusión en RRSS y difusión de otras cuentas docentes.**

Responsable Encargado web	Recursos Web RRSS	Temporalización Todo el curso
Indicador de logro Conseguido/no conseguido		Valoración

**Actuación 6: Difundir los materiales creados por el centro en Instagram para conseguir seguidores y conseguir un mejor posicionamiento del centro en buscadores y RRSS.**

Responsable Encargado web	Recursos Web RRSS	Temporalización Todo el curso
Indicador de logro Conseguido/no conseguido		Valoración

**Actuación 7: Fomentar de que toda la comunidad educativa participe de la difusión (creación de cuentas profesionales por parte del profesorado para la difusión y retweeteo de las buenas prácticas educativas de centros, proyectos en los que participa, actividades enseñanza/aprendizaje novedosas, etc.)**

Responsable Encargado web	Recursos Web RRSS	Temporalización Todo el curso
Indicador de logro Conseguido/no conseguido		Valoración

## 5. EVALUACIÓN

### CENTRADOS EN LA MEJORA DE LOS PROCESOS DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE

*Valoración de la consecución de los objetivos a través de la valoración de las acciones planteadas.*

#### Mecanismos de evaluación

*Este apartado recoge de forma genérica el procedimiento que se va a llevar a cabo para realizar una evaluación periódica del PDC,*

##### 1. Responsables.

Las personas que actúan como responsables dentro del PDC son las siguientes:

Equipo Directivo.  
CompDigEdu del centro,  
Coordinador TIC  
ATD

##### 2. Temporalización.

La temporalización de la evaluación se realizará **trimestralmente**, siempre dependiendo de la temporalización de los objetivos que tenemos planteados.

Si se necesita evaluar de una manera **mensual** alguno de los objetivos planteados podría realizarse, si bien dependería del tipo de objetivo que fuera y si este es vinculante con acciones posteriores dependientes del mismo.

Al finalizar el curso la comisión #CompDigEdu elaborará un informe de la consecución de los objetivos del PDC y las propuestas de mejora para el curso próximo, que serán elevadas al Equipo Directivo del centro para su posterior inclusión en la memoria anual del centro.





### 3. Instrumentos.

Se utilizarán de manera principal los siguientes instrumentos:

- Selfie del curso anterior y que se aplicará cada curso escolar.
- PDC (Indicadores de logro de cada una de las acciones)
- Documentos del centro (libros de actas de ciclos, página web, redes sociales, etc.).
- Memoria final y PGA.
- Actas de la comisión #CompDigEdu.
- Valoración del #CompdigEdu del centro.
- Valoraciones del ATD del centro.
- Cuestionario/s de evaluación a la comunidad educativa

### 4. Proceso de evaluación del PDC: (Cómo se realiza la recogida de información, toma de decisiones, reuniones...)

Para poder evaluar el plan, será necesario medir el grado de consecución de los objetivos que nos hemos marcado (indicadores de logro de las actuaciones)

También será necesario comprobar la efectividad de las actuaciones llevadas a cabo. Los objetivos son específicos y concretos, medibles, alcanzables, realistas y definidos en el tiempo.

Para llevar a cabo la evaluación, tendremos en cuenta los siguientes CRITERIOS:

- Los indicadores de logro asociados a cada uno de los objetivos y acciones.
- La herramienta de evaluación SELFIE a través de la cual podremos hacer un análisis de la competencia digital del Centro.
- Recogida de datos por parte de la comisión #CompDigEdu de la comunidad educativa

### 5. Qué vamos a evaluar

- i. Eficacia o utilidad del plan en los distintos ámbitos
- ii. Estructura organizativa para la elaboración e implementación del plan

## 6. Acciones o procedimiento para la evaluación

Para la evaluación del plan tomaremos como referencia el mismo desarrollo de los objetivos del plan. Estableciendo las siguientes pautas de actuación para que sea una evaluación realista y ajustada a todo el proceso, donde se produzca el intercambio de acciones necesarias para conseguir el fin planteado.

Tomaremos como referencia para la evaluación del plan las acciones siguientes y los informes subsidiarios de las mismas.:

1. Reuniones para la evaluación del plan que de manera trimestral desarrolle la comisión #CompDigEdu.
2. Valoración de los informes que de manera trimestral realiza la persona #CompDigEdu del centro.
3. Valoración de la ejecución del plan que pueda realizar el ATD del Centro.
4. Valoración de la ejecución del plan que pueda realizar el Equipo Directivo
5. Valoración de la comunidad educativa (docentes, personal centro, familias, alumnado)

En las diferentes reuniones de la comisión #CompdigEdu levantará acta de los acuerdos tomados y de las decisiones planteadas.

## 7. Procedimiento para el análisis de resultados

1. Reuniones de la comisión #CompDigEdu trimestrales. Análisis de los objetivos de cada trimestre y los anuales (se realizan siguiendo la plantilla de temporalización del plan).
2. Debate en las reuniones trimestrales de la comisión #CompDigEdu sobre los objetivos y acciones que el plan desarrolla, tanto para ese trimestre o de forma anual para todo el curso.
3. Extracción de conclusiones de la Comisión #CompDigEdu del centro al finalizar el curso, sobre el grado de cumplimiento de las actividades y objetivos planteados en el plan.
4. Extracción y análisis de conclusiones de la comunidad educativa del centro al finalizar el curso.

5. Elevación de las conclusiones y propuestas de mejora elaboradas por la comisión #CompDigEdu al equipo directivo del centro, para su traslado al claustro de profesores.
6. Inclusión de las propuestas de mejora y los objetivos para el curso siguiente en la memoria anual del centro. De este modo quedarían establecidas las áreas de mayor impacto para el curso próximo y los objetivos a realizar o continuar por parte del centro.

### ¿Cómo elaboramos las Propuestas de mejora?

En función de las áreas que lo necesiten se formularán las mismas para actualizar el plan.  
En caso necesario se reorganizará la estructura para elaborar e implementar el proyecto.

### 8. Valoración del módulo de formación del profesorado del PDC

#### ¿Qué valoraremos?

El desarrollo de la formación (contenidos desarrollados. Cumplimiento de los objetivos propuestos y valoración de la misma. Adquisición de competencias digitales por parte del profesorado, etc.)  
La implicación del profesorado del centro (número de profesores que realizan la formación, porcentaje que representa del claustro, actividades evaluativas presentadas, etc.).

#### ¿Quiénes harán la valoración?

Plano inicial: #CompDigEdu y ATD del centro.  
Plano final: Comisión #Compdigedu.

#### Herramientas

Actas del curso y encuesta evaluativa final del profesorado.  
Valoraciones del #CompDigEdu y del ATD.

Conclusiones y propuestas de mejora.

Documento inicial elaborado por el ATD y el #CompDigEdu del centro con las propuestas para la mejora de la formación en el centro.  
Exposición a la comisión #CompDigEdu del documento.



CÓDIGO DE CENTRO 28013565

COLEGIO PUREZA DE MARÍA

Debate de las propuestas para la mejora de la formación.  
Documento de la comisión #CompdigEdu con las propuestas para la mejora de la formación en el centro.  
Inclusión de las propuestas en la memoria final del centro.

## B. COMUNICACIÓN E INTERCONEXIONES

*Fortalecimiento o impulso de redes docentes y de centros educativos; Alfabetización digital y apoyo a familias; Cooperación con entidades del entorno, entre otras.*

### Objetivo específico:

Valoración

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

## C. INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS

*Dotación tecnológica, conectividad, plataformas y servicios digitales y mantenimiento necesarios, entre otros. el Plan incluirá un análisis de los medios y recursos tecnológicos con los que cuenta para planificar los procesos de enseñanza y aprendizaje, incorporando no solo los de la propia institución, sino también un análisis de situación de los recursos de las familias/alumnado para el aprendizaje en el hogar, y su disponibilidad real para el proceso de aprendizaje (dispositivos y conectividad).*

### Objetivo específico:

Valoración

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

## D. DESARROLLO PROFESIONAL

*Desarrollo pleno de la competencia digital docente y formación de directivos, docentes, profesionales de la orientación y personal de administración y servicios, para el compromiso con el desarrollo del plan, entre otros.*

### Objetivo específico:

Valoración

CÓDIGO DE CENTRO 28013565

COLEGIO PUREZA DE MARÍA

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

## E. PEDAGOGÍA: APOYOS Y RECURSOS

*Accesibilidad y criterios de calidad; Recursos Educativos Abiertos (REA); niveles de aprendizaje, entre otros.*

### Objetivo específico:

Valoración

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

## F. IMPLEMENTACIÓN EN EL AULA

*Integración de las metodologías activas y tecnologías digitales para el aprendizaje en el aula. Actualización e innovación de las prácticas de enseñanza y aprendizaje.*

### Objetivo específico:

Valoración

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

## G. EVALUACIÓN

*Aspectos a evaluar, criterios e indicadores de logro, procedimientos de evaluación, entre otros*

### Objetivo específico:

Valoración

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

## H. COMPETENCIAS DEL ALUMNADO

CÓDIGO DE CENTRO 28013565

COLEGIO PUREZA DE MARÍA

*Metodologías y estrategias didácticas; planificación del desarrollo de la competencia digital del alumnado, y de las competencias clave relacionadas, entre otros.*

**Objetivo específico:**

Valoración

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

## MF. MÓDULO FAMILIAS

*Información sobre familias: competencia digital, implicación/colaboración con el centro.*

**Objetivo específico:**

Valoración

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

## MD. MÓDULO DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN

*Vías de difusión del centro: web, redes sociales. Estructura, renovación, creación de cuentas en redes sociales, protocolos de difusión.*

**Objetivo específico:**

Valoración

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)